

# Curso de Capacitación "Excel Básico"





# **Contenidos**

N°1	Formatos	Condicional	es

N°2 Hipervínculos

N°3 Función =SI (

N°4 Concatenar (dos formas)

N°5 Nompropio

N°6 Texto en Columnas

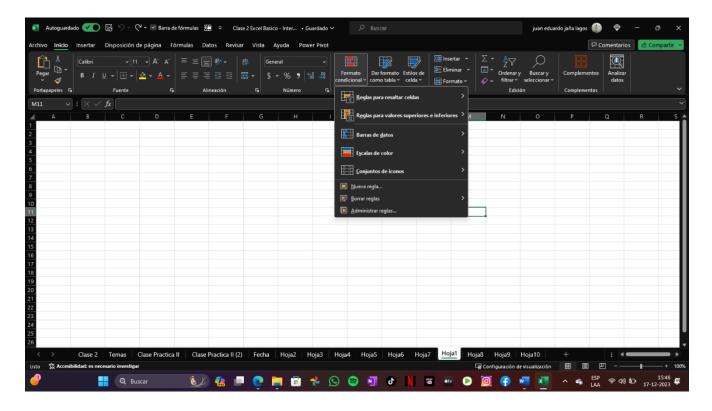
N°7 Fechas: =HOY (), =Ahora ()

N°8 Ejercicios Prácticos



## **Formato Condicional:**

Esta opción se usa, cuando a un conjunto de datos, se quieren resaltar diferentes conceptos, con la intención de que este, a simple vista se puedan identificar.



Para ello se debe seleccionar desde el menú inicio, en el comando de *Formato condicional*, tal como se identifica en la imagen de más arriba.

Desde esta opción se pueden realizar las siguientes reglas:

1. Reglas para resaltar celdas, usando funciones numéricas:

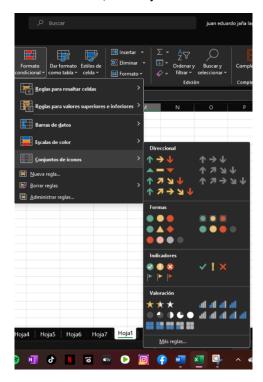




2. Crear al interior de una celda, barras de datos:

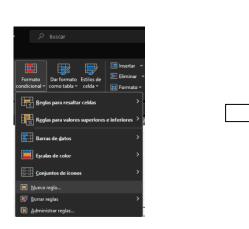


3. Incorporar dentro de una celda, un conjunto de ICONOS:



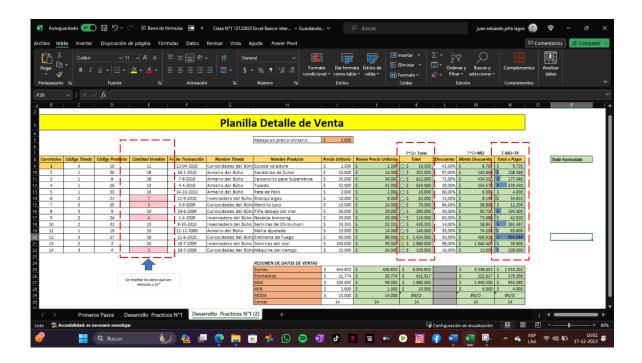


4. Finalmente se pueden parametrizar los formatos condicionales, de acuerdo a las necesidades del reporte, y para ello se seleccionan los desde la siguiente opción:





Todo lo anterior nos da como resultado una vez trabajado la BD, un cuadro como el que a continuación se presenta:

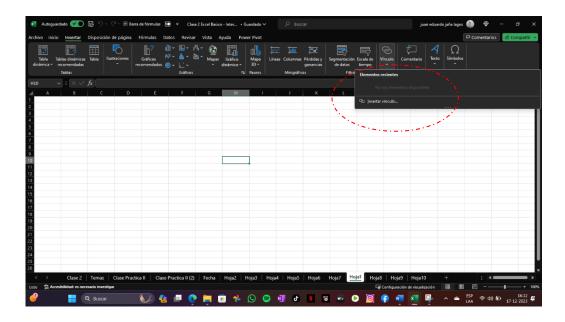


<sup>\*\*</sup>Ahora realicemos un caso práctico para aprender en simples pasos estos nuevos comandos. \*\*

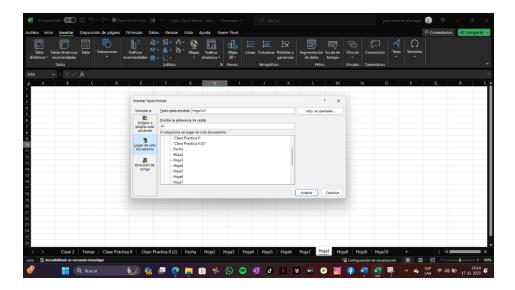


# **Hipervinculos:**

La opción de hipervínculos se usa para poder generar accesos directos a documentos almacenados en el ordenador (hojas de trabajo, documentos de trabajo), en el servidor, en una intranet o en internet. Los vínculos se pueden crear con formas, o con letras.



Para poder insertar un vínculo, este se encuentra en el menú Insertar, comando de vinculo. Una vez que se da clic, a esta sección, se habilita una sub-ventana para realizar la parametrización del vínculo.



<sup>\*\*</sup>Ahora realicemos un caso práctico para aprender en simples pasos estos nuevos comandos. \*\*



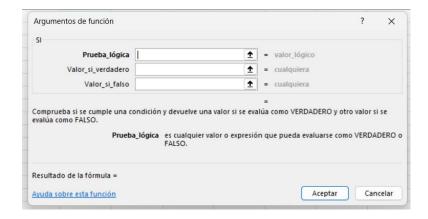
# Función =SI(:

La función SI, devuelve un valor si una condición especificada se evalúa como **VERDADERO** Y otro valor si se evalúa como **FALSO.** 

#### SINTAXIS:

DE LA FUNCION SI

=SI(prueba\_lógica; [valor\_si\_verdadero]; [valor\_si\_falso])



#### Ejemplo de aplicación de función =SI(;



En este ejemplo, lo que se quiere conocer, es que si las notas promedias, son >=4, que el resultado VERDADERO, sea la condición de "Paso de curso", y como valor FALSO, que sea "Reprobó el curso", una vez aplicada la condición, al dar enter se identificara la condición en función de la calificación, tal como se aprecia en la imagen

<sup>\*\*</sup>Ahora realicemos un caso práctico para aprender en simples pasos estos nuevos comandos. \*\*



## Concatenar:

Esta función uno varios textos ubicados en diferentes columnas, para dejarlos en una sola

#### **SINTAXIS:**

CONCATENAR

=CONCATENAR(TEXTO1;TEXTO2;TEXTO3.....)



Ejemplo de aplicación de función = CONCATENAR;



Nombre	Apellidos	Nombre Completo	Alternativas para Unir Textos
Carlos	Espinosa	Carlos Espinosa	Funcion Concatenar
Ene	Palacios	=D7&" "&E7	Uso de &

Nombre	Apellidos	Nombre Completo
Carlos	Espinosa	Carlos Espinosa
Ene	Palacios	Ene Palacios

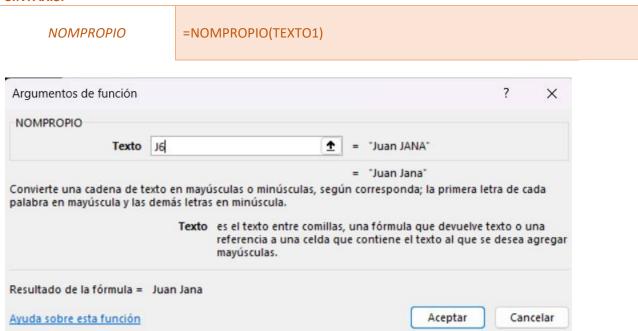
<sup>\*\*</sup>Ahora realicemos un caso práctico para aprender en simples pasos estos nuevos comandos. \*\*



# Nompropio:

Esta función Pone en Mayúscula la primera letra de cada palabra de un valor de texto. Además de ajustar el resto de la palabra en minúscula

#### **SINTAXIS:**



### Ejemplo de aplicación de función = NOMPROPIO;

Unir Nombre y Apellido	Nombre final	Unir Nombre y Apellido	Nombre find
Juan JANA	Juan Jana	Juan JANA	=NOMPROPIO(J6)
ROSA Gonzalez	Rosa Gonzalez	ROSA Gonzalez	Rosa Gonzalez
MARIA pineda	Maria Pineda	MARIA pineda	Maria Pineda
cristian GONZALEZ	Cristian Gonzalez	cristian GONZALEZ	Cristian Gonzalez
JUANA ARCOIRIS	Juana Arcoiris	JUANA ARCOIRIS	Juana Arcoiris
PAMELA ortiz	Pamela Ortiz	PAMELA ortiz	Pamela Ortiz
LINDA muñoz	Linda Muñoz	LINDA muñoz	Linda Muñoz
ROSITA PEREZ	Rosita Perez	ROSITA PEREZ	Rosita Perez
ANITA GRAU	Anita Grau	ANITA GRAU	Anita Grau
gabriela DONET	Gabriela Donet	gabriela DONET	Gabriela Donet

En este ejemplo se han considerado, nombres en diferentes órdenes de escrituras, sin embargo, cuando ocupamos la función NOMPROPIO, nos damos cuenta que se genera la corrección, dejando la primera letra de cada palabra en mayúscula, y el resto del texto en minúscula.

Nombre final

<sup>\*\*</sup>Ahora realicemos un caso práctico para aprender en simples pasos estos nuevos comandos. \*\*



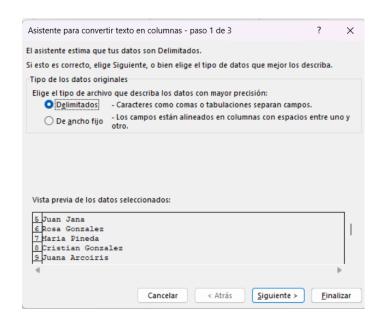
## **Texto en Columnas:**

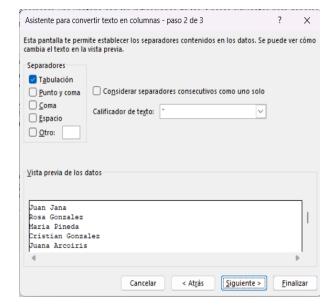
Esta aplicación es lo contrario a la función concatenar, ya que separa los textos que se encuentran unidos en una sola celda, en varias celdas según sea el caso.

Paso 1, se seleccionan los datos, y luego se da clic en la Opción de texto en columnas en el menú de Datos.



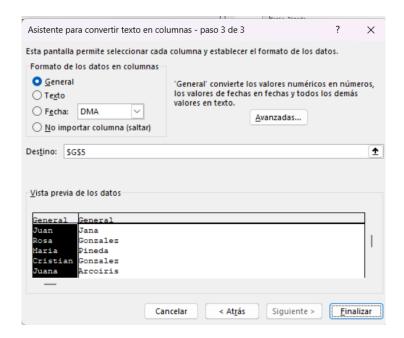
Paso 2, aparecerá una ventana con las indicaciones de los 3 pasos siguientes para generar la separación de los datos.





En la ventana 2/3, se debe seleccionar el separador, para que el sistema asuma que cada vez que encuentre el elemento genere la separación de columnas, por lo general los datos o se encuentran por ; o , o por espacio. Es indispensable entender ese punto, ya que de lo contrario los datos no se separan por columnas.





En el tercer paso, ya arrojara una alternativa de separación, lo que queda por realizar, es la selección del destino, para ello se selecciona dónde queremos que los datos queden reflejados.

#### Quedando de la siguiente forma:

TEXTO EN COLUMNA			
Juan Jana	Juan	Jana	
Rosa Gonzalez	Rosa	Gonzalez	
Maria Pineda	Maria	Pineda	
Cristian Gonzalez	Cristian	Gonzalez	
Juana Arcoiris	Juana	Arcoiris	
Pamela Ortiz	Pamela	Ortiz	
Linda Muñoz	Linda	Muñoz	
Rosita Perez	Rosita	Perez	
Anita Grau	Anita	Grau	
Gabriela Donet	Gabriela	Donet	

<sup>\*\*</sup>Ahora realicemos un caso práctico para aprender en simples pasos estos nuevos comandos. \*\*



## Fechas:

En Excel, para trabajar con fechas, es muy útil para poder combinar cálculos numéricos o rango de datos. Veremos algunas formulas de fechas, como las más utilizadas.

#### **SINTAXIS:**

HOY =HOY()

Esta función devuelve el numero de serie de la fecha actual. El numero de serie es el código de Fecha-Hora que Excel usa para los cálculos de fecha y hora

#### **SINTAXIS:**

DIA =DIA()

Esta función devuelve el día de una fecha. El día se expresa como un numero entero comprendido entre 1 y 31.

#### **SINTAXIS:**

MES =MES()

Esta función devuelve el número de mes. el mes se expresa como un numero entero comprendido entre 1 (enero) y 12 (diciembre).

#### **SINTAXIS:**

AÑO =AÑO()

Esta función devuelve el año correspondiente. El año se devuelve como un numero entero comprendido entre 1900 y 9999.

<sup>\*\*</sup>Ahora realicemos un caso práctico para aprender en simples pasos estos nuevos comandos. \*\*