

## ÁREA DE SALUD

### PLAN DE ASIGNATURAS DEL CURSO DE CAPACITACIÓN

# AUXILIAR DE FARMACIA

AÑO 2024

## PROGRAMA CURRICULAR

### MÓDULO I

#### UNIDAD I: Introducción a las Ciencias farmacéuticas (10 horas)

##### I.I: Introducción al trabajo en la profesión farmacéutica

- Reseña histórica

##### I.II: Organización básica de un servicio de farmacia

- Planta física y desempeño de cada profesional
- Tipos de servicios farmacéuticos (droguerías, botiquines, farmacias, hospitales)

##### I.III: Medicamentos y especialidades farmacéuticas

- Clasificación y diversidad
- Criterios para el expendio de medicamentos bioequivalentes y genéricos de Chile

#### UNIDAD II: Química General y Orgánica (5 horas)

##### Unidad II. I: Niveles de organización de la materia.

- Estructura del átomo.
- Enlace químico y tipos de moléculas inorgánicas.
- Unidades de medida según Sistema Internacional de Unidades.

##### Unidad II.II: Disoluciones

- Definición de disoluciones y formas de expresión de la concentración (Molaridad, porcentajes, fracción molar, partes por millón, normalidad y molalidad).
- Determinación del pH en diferentes tipos de disoluciones (ácidas, básicas, buffer).

##### Unidad II.III: Química del carbono.

- Series de hidrocarburos alifáticos, cíclicos y aromáticos.
- Estereoquímica, Isomería óptica y geométrica. Carbono quiral, racemización y resolución.
- Moléculas orgánicas: proteínas, lípidos y polisacáridos.
- Principales grupos funcionales y su representación en algunos medicamentos.

## MÓDULO II

### UNIDAD I: Farmacología I (20 horas)

#### I.I: Conceptos generales de farmacología:

- Principio activo
- Excipiente
- Droga
- Medicamento
- Efecto primario
- Efecto adverso
- Toxicidad

#### I.II: Nociones de Farmacocinética. (Procesos ADME).

- Variación de la respuesta terapéutica en los medicamentos (variabilidad interindividual).

#### I.III: Grupos farmacológicos de frecuente dispensación en farmacias:

- Analgésicos
- Antiinflamatorios
- Antimicrobianos
- fármacos del sistema nervioso.

### UNIDAD II: Taller de Atención a Clientes y Ventas (5 horas)

#### Unidad II. I: Conceptos Generales.

- Cultura y calidad del servicio
- Tipos de servicios al cliente.
- Análisis de entorno y competitividad en el servicio de farmacia.
- Modelo de Thomas Kilmann: cinco formas de resolver un conflicto.
- Detección de necesidades del cliente en farmacia.
- Caracterización de los tipos de clientes

#### Unidad II.II: Proceso de Dispensación de Medicamentos en Farmacia

- Teorías de la comunicación y formas de comunicación.
- Componentes de un sistema de comunicación: emisor, receptor, mensaje y su importancia
- Diferencia entre dispensación farmacéutica y venta libre de productos.
- Etapas del proceso de dispensación. dispensación activa y pasiva.
- Dispensación de especialidades farmacéuticas.

### Unidad II.III: Nociones de Ética en Salud.

- El Código de ética en Chile.
- La persona y sus derechos. Respeto a los diferentes tipos de pacientes: respeto a la dignidad diversidad. Trato de calidad con terceros.
- Valores que orientan la ética en salud: excelencia, compromiso, profesionalismo, eficiencia y transparencia.
- Uso de la información reservada y confidencialidad en el profesional de la salud. Actitudes incorrectas en las que no se debe incurrir.

## MÓDULO III

### UNIDAD I: Farmacología II (20 horas)

#### I.I: Grupos Farmacológicos Secundarios:

- Fármacos cardiovasculares
- Antihistamínicos
- Hormonas y suplementos
- Fármacos respiratorios y digestivos

#### I.II Efectos Adversos y Tóxicos de los Principios Activos

- Seguridad de los medicamentos (índice terapéutico).

#### I.III Interacciones más frecuentes en algunos grupos terapéuticos

- Interacciones fármaco-alimento

### UNIDAD II: Legislación farmacéutica (10 horas)

#### Unidad II. I: Marco legal en farmacia.

- Código Sanitario en Chile. Libros y reglamentos.
- Decretos y normativas del MINSAL. Reglamento de farmacia y manejo de productos controlados (D466/83, D3/10, D404/83, D405/83).
- Otros reglamentos de importancia: D79/10-reglamento para recetarios magistrales.
- Norma Técnica 127.Buenas prácticas de manufactura y distribución ISP.

#### Unidad II. II: Registro sanitario de productos farmacéuticos.

- Tipos de registro: Ordinario, abreviado, simplificado.
- Decreto D239/02: Elaboración de productos cosméticos.
- Decreto D148/03: Protocolo para manejo de residuos peligrosos

### **Unidad II.III: Ley de fármacos I y II.**

- Propuesta de actualización a la ley de Fármacos del 2014.
- Nociones de Normativa Laboral en farmacia.
- Formularios y sanciones en farmacia.

## **MÓDULO IV**

### **UNIDAD I: Gestión de Almacenamiento y logística (10 horas)**

#### **Unidad I.I: Gestión de compra**

- Gestión de compra en farmacia
- Análisis de entorno
- Convenios de compra en unidades de farmacia
- Buenas prácticas de almacenamiento y distribución (NT.127).

#### **Unidad I.II: Control de inventario y gestión de almacenamiento**

- Tipos de inventario y requerimientos.
- Recursos automatizados para el manejo de inventarios y control de almacenamiento.

#### **Unidad I.III: Insumos clínicos y dispositivos médicos de uso en farmacia.**

- Condiciones de almacenamiento

### **UNIDAD II: Taller de Habilidades Operacionales en Farmacia (5 horas)**

#### **Unidad II. I: El auxiliar de farmacia y sus funciones dentro del servicio farmacéutico.**

- Apertura de local.
- Asignación de fondo a cajas.
- Conteo de fondo de sencillo.
- Cierre de turnos para los auxiliares de farmacia.
- Mantenimiento de las diferentes zonas en la farmacia.

#### **Unidad II.II: Tareas de administración.**

- Recepción de pedidos en farmacia.
- Almacenamiento y reposición de productos en sala.
- Confección de notas de crédito y devoluciones a los clientes.
- Políticas de canje en unidades de farmacia.

- Control de vencimiento y almacenamiento de medicamentos.
- Trabajo con el mercado farmacéutico y cosmético.
- Retail farmacéutico y de Belleza.
- Dispensación de preparados magistrales, productos controlados y otros medicamentos.
- Análisis y participación en estrategias corporativas. Stakeholders o “Grupos de interés”.

## MÓDULO FINAL

### Preparación Examen de Certificación SEREMI (10 horas)

- 1- Ejercitación y casos y casos prácticos temas farmacología I y II.
- 2- Ejercitación y casos y casos prácticos temas de atención al cliente y ventas.
- 3- Ejercitación y casos y casos prácticos temas de legislación farmacéutica y formulario farmacológico.
- 4- Ejercitación y casos y casos prácticos sobre habilidades prácticas en farmacia y almacenamiento de medicamentos.